

DOKUMEN ASAL / SALINAN NO. __ DARIPADA __

(sila potong sama ada dokumen asal atau salinan. Jika salinan, sila nomborkan salinan)

CADANGAN TEKNIKAL

**LAMPIRAN B1 – MUKA DEPAN DAN SENARAI SEMAK DOKUMEN
MANDATORI UNTUK CADANGAN TEKNIKAL**

Senarai semak berikut perlulah dimasukkan sebagai MUKA DEPAN di dalam Cadangan Teknikal. Petender hendaklah memastikan Cadangan Teknikal adalah lengkap merangkumi semua item-item yang dinyatakan di bawah. Kegagalan petender melaksanakan demikian akan mengakibatkan Cadangan Tender **Tidak Akan Dipertimbangkan**.

BIL.	NO SIRI DOKUMEN PELAWAAN : KPDN (T) BIL: KPDN (sila isi no. siri di atas seperti yang tertera di muka depan dokumen pelawaan)			
	Dokumen Yang Perlu Diserahkan	Sila Tanda (/)		
		Ditanda oleh Petender	Ditanda oleh Jawatankuasa Pembuka Tender	Muka Surat di Cadangan Teknikal
1.	<i>Declaration Form</i> mengikut format di Lampiran B2			
2.	Surat Akuan Kepentingan Perunding mengikut format di Lampiran B3			
3.	Maklumat Petender mengikut format di Lampiran B4			
4.	Senarai pengalaman petender melaksanakan kajian sama ada bagi Kerajaan, Swasta dan Negara Luar mengikut format di Lampiran B5			
5.	<i>Curriculum Vitae</i> Kakitangan Yang Terlibat (Termasuk Prinsipal/Pemilik Firma) mengikut format di Lampiran B6			
6.	Ringkasan <i>Curriculum Vitae</i> Kakitangan Yang Terlibat (Termasuk Prinsipal/Pemilik Firma) mengikut format di Lampiran B7			

LAMPIRAN B1

7.	Carta Ahli Pasukan kajian berkenaan berserta peranan dan tanggungjawab dilabelkan Lampiran B8			
8.	Cadangan Jadual Pelaksanaan Kajian dilabelkan Lampiran B9			
9.	Metodologi yang dicadangkan dilabelkan Lampiran B10			
10.	Penyata Kewangan Tahunan yang telah diaudit bagi satu (1) tahun terkini atau dilabelkan Lampiran B11			
11.	Senarai Program Kepastian Kualiti Lampiran B12			
12.	Satu (1) <i>pendrive</i> mengandungi <i>soft copy</i> Cadangan Teknikal yang telah lengkap diisi oleh petender			

PENGESAHAN OLEH PETENDER

Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat yang dinyatakan di atas dan semua maklumat yang dikemukakan adalah benar dan lengkap.

.....

Nama Prinsipal :

No. K.P :

Tarikh :

Cop Syarikat :

DECLARATION FORM**Authority to disclose firm's information**

By submitting this form, you consent to release to The Government of Malaysia of all your firm's information. This information will be used to assist in evaluating your proposal.

Declaration

This declaration covers the information I have provided on this form and all the information submitted in my proposals as well as in the attached schedules and accompanying documents.

i. The attached schedules and accompanying documents are :

(Please declare all supporting documents and schedules included in the main proposal)

No.	Name of attached Schedules / accompanying documents	Attachment/ page no.

ii. I declare that the information I have given is truthful, complete and correct.

iii. I understand that any false statements/informations/documents submitted may result in my firm's disqualification of entering this invitation to offer.

iv. I realized that once this form has been completed and signed, it will form part of my proposal and will be used as an evidence to support this declaration.

Solemn declaration

I do solemnly declare that all information and accompanying documents that I have given in the foregoing proposal is truthful, complete and correct, and I make this solemn declaration conscientiously believing it to be true and knowing that it is of the same force and effect as if made under oath.

Signature :
Name of representative & designation :
Company's stamp :
Date :

SURAT AKUAN KEPENTINGAN PERUNDING
(Disertakan Bersama Cadangan Tender)

Saya Nombor K.P
selaku pemilik dengan nombor
Pendaftaran dengan ini mengisytiharkan
bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar
atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam
..... atau mana-mana individu lain, sebagai
sogokan untuk mendapatkan perolehan ini.

2. Sekiranya didapati ada sebarang percubaan rasuah daripada mana-mana pihak, saya akan membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah satu kesalahan di bawah akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah 2009 (akta 694).

Yang Benar,

.....

Nama Prinsipal :
No. K.P :
Tarikh :
Cop Firma :

MAKLUMAT PETENDER

Bil.	Perkara	Keterangan
1.	Nama Firma	
2.	Alamat Surat-Menyurat	
3.	No. Pendaftaran MOF	
4.	ROC/ROB/ROS	
5.	Emel Rasmi	
6.	No. faks	
7.	No. Telefon Firma	
8.	Nama Wakil Firma Yang Boleh Dihubungi	

Nota:

1. Petender hendaklah melengkapkan semua medan di no. 1 hingga no. 8 di atas bagi memudahkan pihak Agensi menghubungi petender sekiranya petender Berjaya ditawarkan bagi kajian ini.

2. Petender juga hendaklah memastikan bahawa maklumat yang diberikan adalah yang terkini.

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua maklumat yang dikemukakan adalah benar dan lengkap.

.....

Nama Prinsipal :

No. K.P :

Tarikh :

Cop Firma :

SENARAI PENGALAMAN PETENDER MELAKSANAKAN KAJIAN KERAJAAN, SWASTA DAN NEGARA LUAR

BIL.	NAMA KAJIAN	JENIS KAJIAN (UMUM /SEUMPAMA KAJIAN INI)	JENIS PELANGGAN (KERAJAAN MALAYSIA/ KERAJAAN ASING/ SWASTA TEMPATAN/ SWASTA ASING) (Jika negara asing sila nyatakan nama negara tersebut)	NAMA AGENSI PELANGGAN	TARIKH SURAT SETUJU TERIMA/ SURAT NIAT (DD/MM/YYYY)	STATUS PELAKSANAAN KAJIAN (AKTIF/SIAP)
1	Contoh: Kajian Hubungan Antara Kualiti Pengajaran Dan Pembelajaran Dengan Kepuasan Pelajar UUM	Seumpama	Kerajaan Malaysia	Universiti Utara Malaysia	05/06/2012	SIAP
2.	Contoh: Kajian Keberkesanan Latihan Bagi Peningkatan Prestasi Kerja	Umum	Swasta Tempatan	ABC Inc (Malaysia)	08/01/2009	BELUM SIAP

Nota:

1. Semua maklumat di atas adalah mandatori untuk diisi dan tidak boleh dibiarkan kosong. Sekiranya tiada pengalaman, sila isikan 'TIADA'.
2. Sekiranya ruangan di atas yang disediakan tidak mencukupi, petender hendaklah mengemukakan borang tambahan. Walau bagaimanapun, borang tambahan tersebut hendaklah mengandungi tajuk dan bilangan medan yang sama.

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua maklumat yang dikemukakan adalah benar dan lengkap.

.....

Nama Prinsipal :

No. K.P :

Tarikh :

Cop Firma :

CONTOH CURRICULUM VITAE KAKITANGAN YANG TERLIBAT (TERMASUK PRINSIPAL / PEMILIK FIRMA)

1. Nama : Ali bin Abu
2. Peranan / Jawatan Dalam Kajian : Pengarah Projek
3. Tarikh Lahir : 1 September 1971
4. Warganegara : Malaysia
5. Kelulusan Akademik :



Bil.	Peringkat Kelulusan (Ijazah/ Sarjana/ PhD)	Bidang Pengajian	Pengkhususan	Tahun Dianugerahkan	Nama Institusi
1.	Ijazah	Pengurusan Perniagaan	Pemasaran	1984	Institut Teknologi MARA

6. Keahlian Badan Profesional (sekiranya ada)

Bil.	Nama Badan Profesional	No. Keahlian	Tarikh Luput Keahlian
1.	Tiada	Tiada	Tiada

7. Senarai Nama Projek / Kajian Yang Pernah Dilaksanakan

Bil.	Nama Projek / Kajian	Kerajaan/Swasta/Negara Luar(sekiranya Negara Luar sila nyatakan nama negara)	Nama Pelanggan	Tahun Projek / Kajian Dilaksanakan	Peranan/Jawatan Di Dalam Projek / Kajian
1.	Kajian Penggunaan <i>Open Standard</i> Di Sektor Awam	Kerajaan	Jabatan Perdana Menteri	2009	Ketua Penyelidik

8. Anugerah Yang Pernah Diperolehi (sekiranya ada):

Bil.	Nama Anugerah	Tahun Dianugerahkan	Badan / Organisasi Yang Menganugerahkan
1.	TIADA	TIADA	TIADA

9. Pengalaman Kerja (bermula dari pekerjaan terkini):

Bil.	Nama Prima	Jawatan Dalam Firma	Tarikh Mula Perkhidmatan (DD/MM/YYYY) (A)	Tarikh Tamat Perkhidmatan (DD/MM/YYYY) (B)	Bilangan Tahun Pengalaman (B-A)
1.	Firma ABC	Pengarah Projek	01/01/2009	-	3 Tahun
2.	Firma XYZ	Penolong Pengarah Projek Pembangunan	08/08/2001	01/12/2008	7 Tahun
JUMLAH TEMPOH PENGALAMAN					10 Tahun

Nota:

1. CV ini hendaklah diisi dan ditandatangani sendiri oleh individu yang dinamakan.
2. Sekiranya tiada pengalaman, sila isikan 'TIADA'.
3. Sekiranya ruangan di atas yang disediakan tidak mencukupi, petender hendaklah mengemukakan borang tambahan. Walau bagaimanapun, borang tambahan tersebut hendaklah mengandungi tajuk dan bilangan medan yang sama.

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua maklumat yang saya telah kemukakan adalah benar.

.....

Nama Prinsipal :

No. K.P :

Tarikh :

Cop Firma :

RINGKASAN *CURRICULUM VITAE* KAKITANGAN YANG TERLIBAT (TERMASUK PRINSIPAL / PEMILIK FIRMA)

Bil.	Nama Pasukan Tempatan /Asing nyatakan nama Negara Asing	Umur	Tempoh Pengalaman Bekerja (Tahun)	Kelulusan Akademik Tertinggi (Nyatakan nama kelayakan dan universiti)	Jenis Kakitangan (Pemilik / Rakan Kongsi/ Ikhtisas/ Separa Ikhtisas)	Status Kakitangan (Tetap/ Sementara)	Input masa dalam kajian (Bulan)
A. PASUKAN PENGURUSAN							
e.g.1	Ali bin Abu (Tempatan)	42	18	Degree (Business Administration)- Universiti Utara Malaysia)	Pemilik	Tetap	7
2	Fauzi Rahman (Tempatan)	33	6	Degree (Policy Studies –Ashton University)	Ikhtisas	Sementara	3.5
B. PASUKAN PAKAR – TOPIC EXPERTS (TE)							
3.	Dr. Ahmad Rais (Tempatan)	52	25	PhD (Education – Universiti Malaya)	Ikhtisas	Sementara	9
C. PASUKAN PAKAR – GENERAL EXPERTS (GE)							
4.	Tan Pei Pei	33	5	Degree (Economic- Universiti Malaya)	Ikhtisas	Tetap	9

Nota:

1. Semua maklumat di atas adalah mandatori untuk diisi dan tidak boleh dibiarkan kosong.
2. Sekiranya ruangan di atas yang disediakan tidak mencukupi, petender hendaklah mengemukakan borang tambahan. Walau bagaimanapun, borang tambahan tersebut hendaklah mengandungi tajuk dan bilangan medan yang sama.
3. Kakitangan Sementara termasuk Pemilik/Rakan Kongsi adalah tertakluk kepada skala gaji di Lampiran A1, A2 dan A3, manakala Kakitangan Tetap (kecuali Pemilik/Rakan Kongsi) adalah mengikut Slip Gaji.

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua maklumat yang saya telah kemukakan adalah benar dan lengkap

.....

Nama Prinsipal :

No. K.P :

Tarikh :

Cop Firma

**CARTA ORGANISASI AHLI PASUKAN BESERTA PERANAN DAN
TANGGUNGJAWAB UNTUK MELAKSANAKAN KAJIAN INI**

15 Bulan

[illegible]

METODOLOGI YANG DICADANGKAN BAGI MENJALANKAN KAJIAN INI

Petender hendaklah memastikan metodologi yang dicadangkan adalah mematuhi keperluan-keperluan yang dinyatakan di dalam Terma Rujukan (Lampiran D).

Bil.	Metadologi Kajian		Tandakan (/)
1.	Kualitatif	i. Mengadakan sesi <i>townhall</i> melibatkan semua kumpulan pemegang taruh termasuk pembuat dasar, pemain industri, persatuan dan pengguna bagi mendapatkan pandangan dan maklum balas umum mengenai kajian yang akan dijalankan.	
		ii. Teknik Nominal Kelompok (<i>Nominal Group Technique-NGT</i>) akan digunakan untuk mengumpulkan data yang diperlukan. NGT adalah satu prosedur perbincangan yang efektif untuk membantu sesuatu keputusan dibuat dalam membincangkan sesuatu isu. Isu yang dikaji dikupas melalui pengenalanpastian isu/masalah, pembangunan kaedah penyelesaian dan penghasilan keutamaan (<i>priorities</i>). Perbincangan kumpulan yang dijalankan akan melibatkan semua kumpulan pemegang taruh termasuk pembuat dasar, pemain industri, persatuan dan pengguna.	

		<p>iii. Mengadakan perbincangan sesi meja bulat untuk mendapatkan kefahaman yang lebih mendalam terhadap kajian yang dijalankan dan seterusnya menggunakan strategi atau pendapat yang diterima untuk kegunaan kajian sekiranya bersesuaian.</p>	
		<p>iii. Mengadakan bengkel kumpulan fokus bersama kumpulan pemegang taruh yang berkaitan bagi mengenalpasti isu berbangkit serta cadangan penyelesaian yang berkesan.</p>	
		<p>iv. Mengadakah <i>In-Depth Interview</i> untuk mendapatkan keterangan dan kefahaman yang lebih intensif terhadap kajian yang akan dilaksanakan.</p>	
		<p>v. Menjalankan perbandingan antara kajian ini dengan kajian-kajian sedia ada melalui lawatan kerja, dan lain-lain laporan serta jurnal daripada badan yang diiktiraf.</p>	

2.	Kuantitatif	i. Lokasi dan pensampelan yang ditentukan dengan kaedah persampelan kluster seperti <i>Krejcie, Morgan, Yamane, Salkind</i> dan sebagainya.	
		ii. Instrumen: a. Borang Soal Selidik	
3.	Analisis Data	i. <i>Thematic Analysis</i> (Kualitatif) ii. <i>Statistical Package for Social Science</i> (Kuantitatif)	

**PENYATA KEWANGAN TAHUNAN YANG TELAH DIAUDIT BAGI SATU (1) TAHUN
TERKINI**

PROGRAM KEPASTIAN KUALITI

(Sila senaraikan sekiranya firma mempunyai sebarang persijilan ISO atau seumpama dengannya)

BIL	PERSIJILAN/PENGIKTIRAFAN	TANDAKAN (/)
1.	Contoh : MS ISO 9001:2015	/